



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## Vebinārs „Projektu vadība un īstenošana programmā Apvārsnis 2020”

**INGA ŠIRANTE**  
VIAA, Nacionālā kontaktpunkta,  
Vecākā eksperte  
Mob.tālr. 26337060  
[inga.sirante@viaa.gov.lv](mailto:inga.sirante@viaa.gov.lv)



NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldīt cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.5. pasākuma "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās" 1.kārtas, projekta Nr.1.1.1.5/17/I/001 "Atbalsts starptautiskās sadarbības projektu izstrādei un īstenošanai" ietvaros



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Izvirzītie jautājumi?

- **Kā efektīvi vadīt un īstenot** projekta pieteikuma rakstīšanu?
- **Kā organizēt** komunikāciju ar partneriem projekta pieteikuma rakstīšanas laikā?
- Kā efektīvi vadīt projektu īstenošanu?
- Kādi rīki un metodes palīdz efektīvi vadīt projektu īstenošanu?
- No kā izvairīties projekta pieteikuma rakstīšanas un īstenošanas laikā?





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta būtība un veidi

**Projekts ir unikāls process, ko veido norišu kopums, kuram ir noteikts sākums un beigas, un kura mērķis jāsasniedz definētajos laika, izmaksu un resursu ietvaros, kas ir vērsts uz kādas aktuālas problēmas risināšanu.**

## **Projekta pazīmes:**

- Inovatīvs;
- Nodrošina kādas problēmas atrisinājumu;
- Skaidrs mērķis;
- Ierobežots laikā;
- Identificēti sasniedzamie rezultāti.

## **Projekta dzīves cikls tiek dalīts 5 fāzēs:**

- Plānošana;
- Sagatavošana;
- Izvērtēšana;
- Ieviešana;
- Pēc-ieviešana/ekspluatācija.





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projektu izstrādātājiem

1) Jāatbild uz jautājumiem **kas?, kāpēc?, kā?, kad?, kur?, kam?**, lai izzinātu visus lietu apstākļus par iespējamo projektu un ar to saistītajiem apstākļiem.

2) Būtu **nepieciešams iepazīties** ar visiem pieejamiem un aktuālajiem plānošanas un likumdošanas **dokumentiem**;

3) Skaidri **jāpārzina institūcijas spēja un tās vajadzības** (iestrādes, bijušos, esošos un nākotnes projektus, resursus un plānotās attīstības virzienu utt.)





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Speciālistu piesaiste

**Jāapzina ieinteresētās puses, kuras ir aicināmas uz sadarbību** un jārēķinās, ka idejai noteikti būs arī pretinieki.

Katram projektam ir sava specifika un speciālistus vajadzētu analizēt divos aspektos – iekšējos un ārējos.

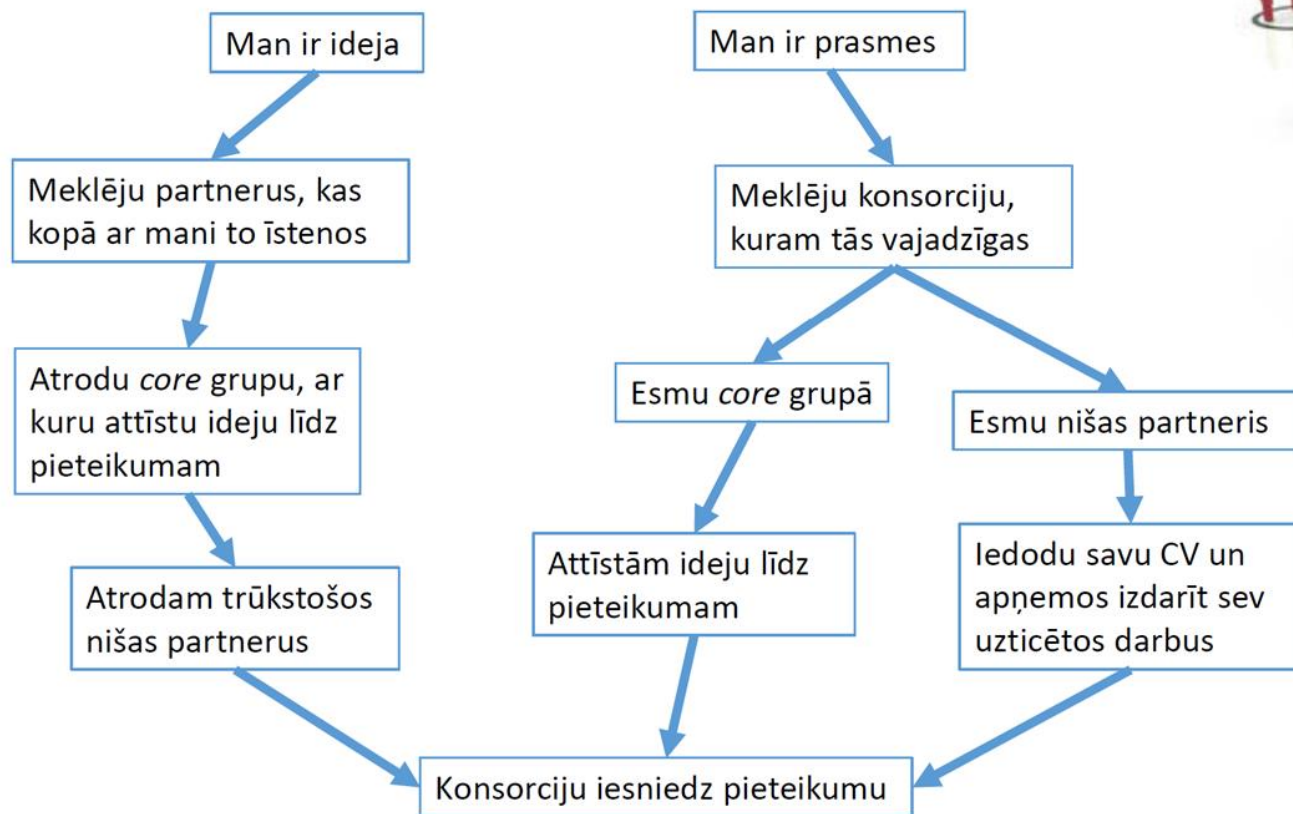
**Šajā posmā tiek apzinātas projektā ieinteresētās puses/ dalībnieki/ sadarbības partneri, kurus interesē vai varētu interesēt projekta aktivitātes un rezultāti, kā arī izzināt viņu problēmas, intereses un potenciālu, kas nodrošinātu savstarpējo saistību.**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vai meklēju partnerus, vai meklēju konsorciju?

## Horizon projektu konsorciji





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Partneru meklēšana

## Pieci padomi partneru meklēšanai

1. *Core* partneri – iepriekšējā projekta konsorcijs
2. Konferences un kontaktbiržas
3. Esi projektu entuziasts – runā par saviem projektiem
4. Dažādi rīki – *partner search*, NKP kontakti
5. Personīgās attiecības – sadarbības partneri citās organizācijās



<https://europamediatrainings.com/blog/post/406/5-ways-to-find-your-next-partner>



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Partneru meklēšana

## EK *Partner Search*

- *Funding & Tenders* portālā zem katra konkursa
- Atbildi uz šiem jautājumiem
  - Kas es esmu?
  - Kāda ir mana pieredze
  - Ko es protu?
  - Kontakti

### Partner Search

**54** Organisations are looking for collaborating partners for this topic

[View / Edit](#)

LEARs, Account Administrators or self-registrants can publish partner requests for open and forthcoming topics after logging into this Portal.

- <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/interested-org-list/31115294>







Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



Horizon 2020

03.03.2021.

VIAA, NKP Inga Širante



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Problēmas noteikšana

**Pēc ieinteresēto pušu apzināšanas seko uzaicinājumu sagatavošana svarīgākajiem sadarbības partneriem, lai iesaistītu tos projekta problēmas identificēšanā un turpmāko risinājumu meklēšanā.**

**Pēc projekta problēmas noteikšanas ir jānosaka arī projekta mērķis.**

Projekta problēma – negatīvā situācija



Projekta mērķis – atrisināta problēma vai ievērojami uzlabota situācija pēc projekta realizācijas



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta mērķa noteikšana



**Kad galvenā problēma ir identificēta – nepieciešams noteikt projekta mērķi.**

**Dažkārt jānorāda ir vairāki mērķi un apakšmērķi.**

Gan tiešo, gan vispārējo **projekta mērķi** nosaka pirms aktivitāšu **izstrādes**, bet pēc situācijas analīzes.

Projekta mērķi definē atbilstoši atpazītajai problēmai un iespējamajiem risinājumiem, kurus pieļauj konkrētā projektu konkursa nosacījumi.

**Nosakot mērķi ir jāņem vērā visi nosacījumi, ko snieguši finansējuma devēji**, kas uzsvērts konkrētajā konkursa nolikumā, vadlīnijās un pārējos paskaidrojošajos dokumentos, kur noteiktas iespējamās robežas, kurās jāiekļaujas gatavojamajam projektam.

**Projekta mērķis izriet no konkursa mērķa, kas savukārt izriet no prioritātes mērķa.**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



**Vispārējais mērķis ir plašāks, kas ir sasniedzams ilgākā laikā, turklāt to var ietekmēt arī citi faktori, ne tikai projekta aktivitātes.**

Projekta tiešais mērķis konkretizē, kas tieši projektam ir reāli sasniedzams plānotajā laikā un ar paredzētajiem finanšu līdzekļiem un vai tas dod ieguldījumu vispārējā mērķa sasniegšanā.

**Projekta mērķa definīciju izstrādā ņemot vērā apzināto problēmu kopumu, kur formulējumu veido vienā teikumā atspoguļotā situācija pēc projekta ieviešanas.**

Projekta tiešais mērķis paraksti paskaidro (ietver) vispārējo mērķi, konkretizējot mērķa grupu, teritoriju un paskaidrojot, kas tieši tiks darīts un cik lielā apjomā, lai sasniegtu vēlamu rezultātu.

**Definējot mērķi ir jāņem vērā aizpildāmā lauka paredzētais zīmju skaits.**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Rezultātu un aktivitāšu plānošana

Projekta rezultāti ir vēlamais stāvoklis pēc projekta ieviešanas jeb konkrēti paveiktais projekta mērķu sasniegšanai.

**Projektiem jāplāno rezultāti un jāizsaka tie skaitliskās vienībās, sniedzot kvantitatīvo un kvalitatīvo raksturojumu.**

## **Visbiežāk izšķir:**

- Iznākuma rādītājus, kas jāsasniedz projekta laikā,
- Rezultātu rādītājus, kas sasniedzami projekta laikā;
- Ietekmes rādītājus, kas vērsti uz nākotni. (šos rādītājus visbiežāk pieprasa pēc projekta beigām, kurā izvērtē, ko un cik projekts pārmainījis plašākā skatījumā, tāpēc šī ietekme ir jāplāno jau projektu gatavojot, bet pēc projekta pabeigšanas salīdzina, vai plānotais ir sasniegts.)



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Aktivitāšu plānošanas principi

Veidojot darba plānu ir nepieciešams uzskaitīt visas veicamās darbības, kas seko viena otrai loģiskā secībā. Atsevišķas aktivitātes vēlams apvienot aktivitāšu blokos, izdalot apakšaktivitātes.

Katrai aktivitātei aprakstā jābūt informācijai:

**ko darīs; ko sasniegs; kad darīs; kas darīs.**

Paralēli aktivitāšu plānošanai jāparedz projekta personālu un nopietni jāapsver, kādi speciālisti nepieciešami, kāda ir to slodze projekta ietvaros, vai nepieciešami ārējie eksperti utt.

Ikreiz plānojot aktivitātes, jāvērs uzmanība uz konkrētā projekta vadlīnijām, jo ļoti bieži projekta ietvaros ir jāparedz tā sauktās **“obligātās aktivitātes”**: kā, piemēram, publicitātes pasākumi, projekta administrēšana u. tml.

**Veicamās aktivitātes var sakārtot, izstrādājot struktūrplānu, kur redzamas galvenās aktivitātes un visas apakšaktivitātes pa līmeņiem.**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Darba aktivitāte H2020



## 3.1 Project work plan

Table 3.1a: Work package description

Work package number	1	Start Date or Starting Event				Month 1	
Work package title	Laser stabilisation using slow light cavities						
Participant number	1.1	4	6	2.1			
Short name of participant	ULUND-QI	LU	MPQ	CNRS-IRCP			
Person/months per participant:	52	59	2	1			

**Objectives:** The objective of WP1 is to show that the concept of slow-light cavities as reference for ultra-stable optical laser oscillators can potentially provide higher stability than achievable with current state-of-the-art cavities.

### Description of work

#### Task 1.1: Lock laser to slow light cavity (ULUND-QI)

Develop Pound-Drever-Hall laser locking to a slow light cavity. The pre-stabilised dye-laser will be frequency locked to the slow light cavity using an acousto-optic modulator as frequency offset actuator. The variation of the driving frequency to the acousto-optic modulator corresponds to the variation in locking frequency of the slow light cavity compared to the dye laser or vice versa. This will be used for the perturbation sensitivity analysis in Task 1.2

MS1.2 (M12) Demonstrate laser locking to a slow light cavity. (ULUND-QI)

#### Task 1.2: Sensitivity analysis of slow light cavity (ULUND-QI)

Evaluate the frequency sensitivity of the slow light cavity to external perturbations like temperature, pressure, and electric- and magnetic-fields by monitoring the variations of the offset frequency between the dye laser and the frequency shifted beam locked to the slow light cavity as described in Task 1.1. The sensitivity to perturbations of the resonance frequency of the Eu ions is in principle well known, but the extra effects due to the slow light cavity has not been measured for the combined ion-cavity system. If necessary, this information will be used to identify ways to counteract the perturbations with shielding and/or a perturbation compensated low drift scheme

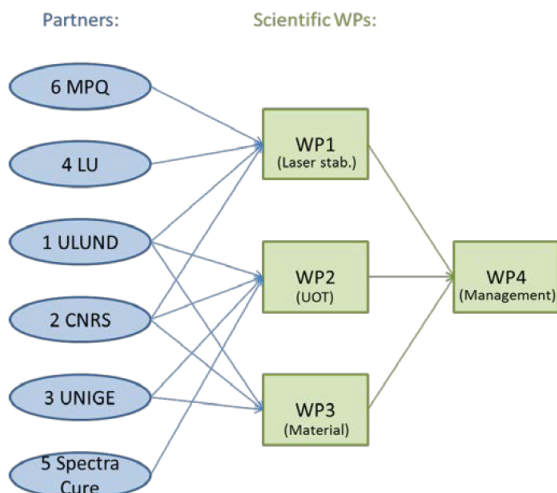


Table 3.1b: List of work packages



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

Work package No	Work Package Title	Lead Participant No	Lead Participant Short Name	Person-Months	Start Month	End month
1	Laser stabilisation using slow light cavities	1.1	ULUND-QI		1	36
2	Slow light filters for deep tissue imaging	2.2	CNRS-LAC		1	36
3	Slow light material development	2.1	CNRS-IRCP		1	36
4	Management	1.1	ULUND-QI		1	36
				Total months		

Table 3.1c: List of Deliverables

Deliverable (number)	Deliverable name	Work package number	Short name of lead participant	Type	Dissemination level	Delivery date
1.1	Perturbation evaluation	1.2	ULUND-QI	R	PU	M24
1.2	System documentation	1.3	LU	R	PU	M27
1.3	Slow light cavities	1.4	ULUND-QI	R	PU	M36
2.1	Nd filter	2.1	UNIGE	R	PU	M24
2.2	UOT filtering	2.2	CNRS-LAC	R	PU	M36
2.3	Guidestar	2.3	ULUND-QI	R	PU	M36





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Darbu apjoma novērtēšanas metodika darba paketēs

- ❖ Katrai darba aktivitātei jāformulē tās izpildes skaidru specifikāciju.
- ❖ Katru projekta darba aktivitāti sadala atsevišķās apakšaktivitātēs/ darbībās.
- ❖ Katram darbam/ aktivitātei nosaka darbu izpildes apjomus personu stundās un to izpildei nepieciešamo laiku projektu mēnešos;
- ❖ Nepieciešamā personāla daudzums plānots resursu plānošanas gaitā;
- ❖ Vērtējot aktivitāšu ilgumu ir ieteicams paredzēt plašākas iespējas ar to manipulēt.

**Svarīgi, lai visām norisēm darba aktivitātēs būtu novērtēti gan darba apjomi, gan to izpildei nepieciešamais laiks.**

## **Atceries:**

**”Kļūdaini izvērtētais darba apjoms ir labāks nekā vispār neizvērtētais”.**

Projekta norišu izpildes apjomu un laika kvantitatīvās novērtēšanas rezultātā iegūtos datus ieraksta projekta darba aktivitāšu aprakstā.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Ganta diagramma

Ar Ganta diagrammām grafiski attēlo projekta norišu, darba aktivitāšu, apakšuzdevumu un projekta izpildes termiņus. Tās var papildināt ar norādēm uz norišu secību.

GANTT Chart		Year 1				Year 2				Year 3			
Task	Description	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
<b>WP1 Laser stabilisation using slow light cavities</b>													
Task 1.1	Lock laser to slow light cavity				MS1.2								
Task 1.2	Sensitivity analysis of slow light cavity								D1.1				
Task 1.3	Benchmarked low phase noise diode laser oscillator				MS1.1					D1.2	MS1.4		
Task 1.4	Lock the low phase noise diode laser to two optimized slow light cavities						MS1.3						D1.3
<b>WP2 Slow light filters for deep tissue imaging</b>													
Task 2.1	Slow light filters in Tm- and Nd-doped crystals				MS2.1				D2.1				
Task 2.2	Ultrasound-tagged light in a scattering medium with a slow light filter												D2.2
Task 2.3	Study of guide star concept						MS2.2		MS2.3				D2.3
<b>WP3 Slow light material development</b>													
Task 3.1	Isotopically pure Nd:YSO crystals				MS3.1		MS3.2						
Task 3.2	Tm:YSO and Tm,Nd:YSO									D3.1			
Task 3.3	Stoichiometric Eu crystals							MS3.3					D3.2
<b>WP4 Management and dissemination</b>													
Task 4.1	Scientific coordination and reporting						D4.3						D4.6
Task 4.2	Dissemination						D4.4						D4.7
Task 4.3	Exploitation						D4.5						D4.8

Fig. 3.2: Gantt chart showing overview of project work packages and deliverables



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta gaitas plānu veidojot:

- pārbauda, vai loģisko iekļautas visas plānotās darba aktivitātes;
- pārbauda, vai visām aktivitātēm ir identificēti darbu apjomi un to izpildei nepieciešamais laiks projekta dienās vai mēnešos;
- noskaidro optimālākas loģiskās sakarības starp aktivitātēm vai notikumiem,
- veido projekta gaitas plāna grafisko attēlu, balstoties uz identificētām loģiskām sakarībām.
- Atkarībā no projekta sarežģītības un lieluma projekta gaitas plānošanai var izmantot dažādas metodes.
- Viena no atzītākajām un plaši pielietotajām metodēm projekta plānošanā, uzraudzībā un kontrolē ir tīkla plānošanas tehnika.



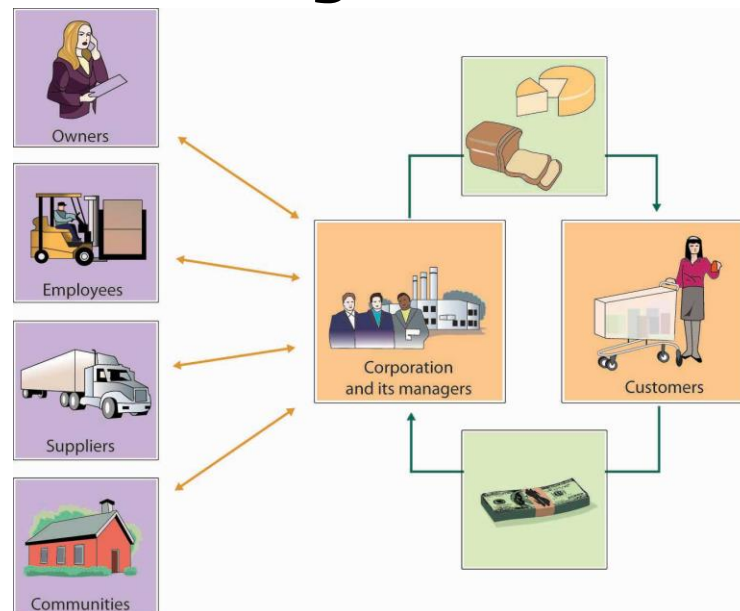


Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta interesentu identifikācija

Identificējot projekta interesentus :

- noskaidro personas, grupas vai organizācijas, kuras var ietekmēt, skart projektā pieņemtie lēmumi, operācijas vai rezultāti, kā arī tās personas, kuras var ietekmēt projekta rezultātu,
- analizē un dokumentē informāciju par interesentu interesēm, iesaistes pakāpi, iespējamo ietekmi un potenciālo iedarbību uz projekta sasniegumiem.



Projekta ārējo vidi veido :

- sabiedrība,
- politiskās institūcijas,
- ierēdņi,
- finanšu tirgus,
- jaunākās tehnoloģijas ,
- kopējā tautsaimniecības attīstība utt..



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# STAKEHOLDER MAPPING

Enter your sub headline here





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta mērķa grupa

**Projektā tiek identificētas mērķa grupas, kas tieši vai netieši iesaistītas projekta aktivitātēs.**

Mērķa grupās var būt gan fiziskas, gan juridiskas personas, kas projekta īstenošanas rezultātā gūst konkrētu un izmērāmu labumu.

**Projekta iesniedzējam jāsniedz mērķa grupas izvēlas pamatojums, novērtējot konkrētās grupas vajadzības, sniedzot mērķa grupas kvalitatīvu un kvantitatīvu aprakstu.**

Mērķa grupas raksturojumam un vajadzību pamatojumam ieteicams izmantot statistikas datus, kas balstās uz priekšizpēti vai projekta iesniedzēja iepriekš veiktām darbībām, vai īstenoto projektu rezultātiem.

**Piedāvātajiem risinājumiem un aktivitātēm ir jāatbilst konkrētās mērķa grupas vajadzībām.**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta budžeta plānošana

**Finances ir līdzeklis projekta mērķa sasniegšanai**, kuras ir nepieciešamas, lai projekts veiksmīgi varētu tikt realizēts saskaņā ar projekta mērķi un aktivitātēm. Plānotajiem izdevumiem ir cieša sasaiste ar projekta aktivitātēm, kur budžeta plānošanai jāņem vērā finansiālos riskus (inflāciju, darba algu pieaugumu utt.).

Izmaksu aprēķins ir jāveic visam projektu īstenošanas laikam, iekļaujot tikai tās izmaksas, kas attiecināmas uz projekta aktivitātēm.

**Projekta budžets sastāv no:**

- Attiecināmām izmaksām;
- Neattiecināmām izmaksām

Lai projekta izmaksas tiktu uzskatītas par attiecināmām:

- ☐ Tās atbilst izmaksu efektivitātei un nepieciešamas projekta īstenošanai;
- ☐ Tām jārodas projekta ieviešanas laikā, un par tām jābūt veiktai samaksai; tām jābūt uzskaitītām, identificējamām, pārbaudāmām un balstītām uz attaisnojošo dokumentu oriģināliem;
- ☐ Atrunātām projekta pieteikuma veidlapā







Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Risku analīze un kontrole



**Riski ir notikumi, kuri var notikt vai arī nenotikt.**

Tos iedala:

- zināmie riski, ko var identificēt un tie ir objektīvi;
- nezināmie riski, kurus nevar paredzēt.

**Riska vadība ir jāveic ikvienā projektā.** Tā ir nepieciešama projektu sākot un noslēdzot, kā arī tā norises laikā. **Ikvienam riskam ir varbūtība un ietekmes pakāpe.** Ja riska varbūtība ir augsta, tas nozīmē, ka tas noteikti atgadīsies, ja zema, tas var nepiepildīties. **Lielākā problēma ikvienā projektā ir tā, ka nespējam identificēt visus riskus.**

Riska vadība ir jāskata kontekstā ar iestādes vadību, jo to nav iespējams uzlūkot atrauti no citiem projektu vadības instrumentiem. Riska vadība ir saistīta arī ar izmaksu vadību un projekta kopējā budžeta izveidi. **Sastādot budžetu, uz riskiem ir jāskatās tāpat kā veidojot projekta laika grafiku un darba plānu.**

Projektu pieteikumos parasti riska novērtēšanu apraksta brīvā formā, aprakstot to novēršanas mehānismu.





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Riski Horizon projektā

## 3.2 Management and risk assessment

Progress is monitored via quarterly tele/skype conferences with participants within each work package. Decisions on potential corrective measures are taken jointly.

Table 3.2a: List of milestones

Milestone number	Milestone name	Related work package(s)	Estimated date	Means of verification
1.1	Low Phase noise laser	1.3	M9	Low phase noise
1.2	SL locking	1.1	M12	System is locked
1.3	Isotopic Eu crystal	1.4	M18	Crystal delivered
1.4	Benchmarked laser	1.3	M27	Laser delivered to ULUND
2.1	Tm filters	2.1	M12	Filter reached 40 dB
2.2	Frequency shifting filters	2.3	M18	Shifting works
2.3	Phase conj. + gain	2.3	M24	Gain balances the loss
3.1	Isotopic Nd:YSO	3.1	M12	Crystal delivered to UNIGE
3.2	Nd spectroscopy	3.1	M18	Crystal characterized
3.3	Stoichiometric crystals	3.3	M24	Crystalline phases identified

Table 3.2b: Critical risks for implementation

Description of risk	Work package(s) involved	Proposed risk-mitigation measures
M1.1, M1.3, M1.4	WP1	Low risk, due to previous similar experience from the partners, delay could occur though
M1.2 PDH locking to the cavity	WP1	Low risk, but in case alternative looking techniques would be used
Tm filters (M2.1)	WP2	Low risk, due to previous similar experience from the partners, delay could occur though
Frequency shifting light in crystal (M2.2)	WP2	Medium risk, if unsuccessful, frequency shifting in the phase conjugation process will be used
Phase conjugation+ gain (M2.3)	WP2	Medium risk, however starting with weak scattering will make it possible to find the limit
Holeburning in Nd:YSO (M3.1)	WP3	Medium risk, if failure decrease Nd concentration and use longer crystals
Nd filtering (M3.2)	WP3	Doubly doped crystal is high risk, if failure two separate crystal will be used
Fully doped crystals (M3.3)	WP3	High risk, but will not affect other deliverables





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Kas ir projekta komanda



- Neliela cilvēku grupa;
- Veidota **uz noteiktu laiku** un **konkrētu mērķu** sasniegšanai;
- Kopējs mērķis un atbildība par rezultātu;
- Saliedēts un vienots darbs kopēju rezultātu sasniegšanai;
- **Komandas struktūra ir horizontāla**, nav hierarhijas līmeņu;
- Komandā visbiežāk **apvienoti dažādu jomu speciālisti** – eksperti, un šo grupu **mērķis ir radīt jaunus produktus, sistēmas vai risināt citus jautājumus**;
- Dažādu jomu speciālisti **papildina viens otru** un iespējama jaunu, netradicionālu risinājumu atklāšana;
- komandas darbs ir viens no labākajiem veidiem operatīvai informācijas apmaiņai un aprītei.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta komandas darba būtība

- Komandas darbam **raksturīga sadarbība ar nolūku sasniegt noteiktus mērķus konkrētā laika posmā;**
- Visbiežāk **komandu veido vadītājs** un tieši viņam pakļauti **darbinieki;**
- **Sekmīga komanda sasniedz lieliskus galarezultātus** arī smagi risināmu problēmu un situāciju gadījumos;
- Komandas darbs **paredz visu komandas dalībnieku iesaistīšanu** un līdzatbildību par rezultātiem;
- Komandas **dalībnieki jūtas atbildīgi par komandas darbu un apspriež visas problēmas,** kas rodas un kas saistītas ar veicamo uzdevumu vai grupas psiholoģisko noskaņojumu;
- Svarīgs komandas darba nosacījums - **spēja pielāgoties;**
- Katram komandas **dalībniekam ir jāvēlas būt šīs komandas dalībniekam;**
- Pildot savus amata pienākumus, **jāzina kopīgie mērķi, jāsaņem sava vērtība un ieguldījums kopējā darbā;**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta vadītājs un tā loma projektā

Projekta vadītāja loma : **atbildība, uzdevumi, tiesības**

## Projekta vadītājs atbild:

- Par projekta realizāciju, atbilstoši projektā izvirzītajiem mērķiem;
- Par noteikto termiņu, izmaksu un kvalitātes ievērošanu projekta realizācijā;
- Par vadlīniju un noteikto normatīvu ievērošanu projektā;
- Par kvalitatīvu funkciju ievērošanu un kvalitatīvas procesa prasību ievērošanu komandas darbā;
- Par visu projektā iesaistīto darbu koordināciju



# Projekta vadītāja svarīgākie uzdevumi

- **Veidot** projekta komandu;
- **Izveidot** projekta plānu, **sadalīt** projekta uzdevumus un iesaistīto lomas;
- Projekta norises **koordinācija**;
- Darba sanāksmju **sagatavošana, organizēšana un vadīšana**;
- Projekta termiņu **plānošana, sekošana izpildei**.





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Komandas darbam nepieciešamās prasmes

- Prasme klausīties;
- Prasme iztaujāt;
- Prasme iedvesmot
- Prasme palīdzēt;
- Prasme sadarboties;
- Prasme līdzdarboties;
- Prasme rūpēties.





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Lomas projekta komandā

- Lomas palīdz izprast dažādu komandas locekļu integrācijas problēmas
- Pareizi līdzsvarojot lomas, tiek panākts efektīvs komandas darbs
- Lomas nodrošina darba dalīšanu grupā





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Paldies par uzmanību!



**INGA ŠĪRANTE**  
**VIAA, Nacionālā kontaktpunkta,**  
**Vecākā eksperte**  
Mob.tālr. 26337060  
[inga.sirante@viaa.gov.lv](mailto:inga.sirante@viaa.gov.lv)